

Положение о проведении московского городского соревнования «Первая помощь»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет условия, порядок проведения московского городского соревнования «Первая помощь» (далее – Соревнование).

1.2. Соревнование проводится с целью популяризации массового обучения навыкам оказания первой помощи, определения уровня подготовки к эффективным действиям по оказанию первой помощи обучающихся образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования города Москвы, реализующих основные общеобразовательные программы (далее – образовательные организации).

1.3. Организаторами Соревнования являются:

- Департамент образования города Москвы;
- Департамент здравоохранения города Москвы;
- Главное управление МЧС России по городу Москве;
- Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Академия Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий;

- Федеральное казенное учреждение «Центр экстренной психологической помощи МЧС России»;

- Региональная общественная организация «Клуб учителей основ безопасности жизнедеятельности «Центр обеспечения жизнедеятельности».

1.4. Оператором Соревнования является Государственное бюджетное образовательное учреждение города Москвы дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов Городской методический центр Департамента образования города Москвы (далее – Оператор).

1.5. Оператор Соревнования:

- формирует перечни площадок для проведения Соревнования и награждения призеров и победителей;

- обеспечивает организационно-техническое и информационное сопровождение этапов Соревнования;

- направляет предложения о присвоении статуса «Победитель» и «Призер» в организационный комитет (далее – Оргкомитет).

1.6. Участниками Соревнования являются обучающиеся 8-11-х классов образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы, подведомственных Департаменту образования города Москвы.

1.7. Информация о Соревновании размещается на сайте Оператора (<http://mosmetod.ru>) в разделе «Конкурсы»/«Первая помощь».

2. Оргкомитет Соревнования

2.1. Общее руководство проведением Соревнования осуществляет городской Оргкомитет. Персональный состав Оргкомитета утверждается приказом Департамента образования города Москвы.

2.2. В состав оргкомитета входят председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь и члены Оргкомитета (представители организаций и учреждений, указанных в п. 1.3 настоящего положения).

2.3. Председатель Оргкомитета:

- осуществляет общее руководство Оргкомитетом;
- председательствует на заседаниях Оргкомитета;
- подписывает протокол и иные документы, необходимые для реализации Оргкомитетом его функций.

В отсутствие председателя Оргкомитета его обязанности исполняет заместитель председателя Оргкомитета.

2.4. Ответственный секретарь Оргкомитета:

- уведомляет членов Оргкомитета о месте и времени проведения заседаний Оргкомитета;
- готовит материалы к заседаниям Оргкомитета;
- ведёт протоколы заседаний Оргкомитета;
- подписывает протоколы заседаний Оргкомитета.

2.5. Заседания Оргкомитета проводятся по мере необходимости как в очной, так и в дистанционной форме.

2.6. При проведении заседаний Оргкомитета в дистанционной форме ответственный секретарь рассылает рабочие материалы членам Оргкомитета на электронную почту. Листы голосования подписываются участвующими в дистанционном голосовании членами Оргкомитета с расшифровкой фамилии, сканируются и направляются на электронную почту ответственного секретаря Оргкомитета для подсчета голосов.

2.7. Заседание Оргкомитета считается правомочным, если на нем присутствуют или участвуют в дистанционном режиме не менее половины членов Оргкомитета.

2.8. Решения Оргкомитета принимаются простым большинством голосов от участвовавших в заседании членов Оргкомитета. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Оргкомитета и его заместителя, председательствующего на заседании Оргкомитета.

2.9. Решение Оргкомитета оформляется протоколом, который подписывается председателем и ответственным секретарем Оргкомитета.

2.10. Протоколы заседаний Оргкомитета хранятся у ответственного секретаря оргкомитета.

2.11. Функции Оргкомитета:

— формирование экспертных комиссий для организации и проведения второго (дистанционного) и третьего (практического) этапов (далее – экспертные комиссии), в состав которых включаются представители организаций и учреждений, указанных в п.1.3 настоящего положения;

— установление квоты на количество участников третьего (практического) этапа;

— утверждение списка участников Соревнования, допущенных к третьему (практическому) этапу;

— подведение итогов Соревнования;

— утверждение формы дипломов победителей и призеров Соревнования.

2.12. Экспертные комиссии:

— разрабатывают, утверждают задания и критерии оценивания Соревнования (далее – критерии) второго (дистанционного) и третьего (практического) этапов Соревнования;

— оценивают выполнение участниками Соревнования заданий на втором (дистанционном) этапе в соответствии с критериями оценивания;

— представляют Оргкомитету ранжированный список участников Соревнования, допущенных на третий (практический) этап согласно квоте;

— оценивают выполнение участниками Соревнования ситуационных заданий (комплексных практических заданий с выполнением действий по оказанию первой помощи пострадавшим) на третьем (практическом) этапе Соревнования в соответствии с критериями оценивания;

— предоставляют информацию о результатах оценки выполнения ситуационных заданий участниками для обработки, ранжирования и подготовки предложений о присвоении статуса «Победитель» и «Призер» в Оргкомитет.

3. Сроки и этапы проведения Соревнования

3.1. Соревнование проводится ежегодно с декабря по май текущего учебного года, в три этапа. Сроки проведения этапов Соревнования утверждаются ежегодно на заседании Оргкомитета и публикуются не позднее, чем за 30 дней до проведения первого этапа Соревнований на сайте Оператора (<http://mosmetod.ru>) в разделе «Конкурсы»/«Первая помощь».

3.2. Первый этап

3.2.1. Первый (подготовительный) этап проводится в форме мастер-классов Наставников по оказанию первой помощи с декабря по март текущего учебного года.

3.2.2. Регистрация участников Соревнования осуществляется на сайте Оператора (<http://mosmetod.ru>) в разделе «Конкурсы»/«Первая помощь». После

регистрации участник получает доступ в личный электронный кабинет (далее – Личный кабинет). Подтверждение регистрации направляется на электронную почту участника, указанную при регистрации.

3.2.3. Участники, посетившие мастер-классы по оказанию первой помощи, допускаются к участию в дистанционном этапе Соревнования.

3.3. Второй этап

3.3.1. Второй (дистанционный) этап проводится в апреле текущего учебного года.

3.3.2. Участники получают доступ к теоретическим заданиям в Личном кабинете. Выполнение заданий осуществляется в режиме on-line.

3.3.3. Результаты выполнения теоретических заданий, а также приглашения показавших наилучшие результаты участников на третий (практический) этап размещаются Оператором в Личных кабинетах участников не позднее 5 дней после его завершения.

3.3.4. Апелляции по результатам оценки выполнения теоретических заданий не принимаются.

3.4. Третий этап

3.4.1. Третий (практический) этап проводится в мае текущего учебного года.

3.4.2. На третьем (практическом) этапе участники выполняют с использованием специального тренировочного оборудования ситуационные задания по оказанию первой помощи при следующих состояниях:

- отсутствие сознания;
- остановка дыхания и кровообращения;
- наружные кровотечения;
- инородные тела верхних дыхательных путей;
- травмы различных областей тела;
- ожоги, эффекты воздействия высоких температур, теплового излучения;
- отморожение и другие эффекты воздействия низких температур;
- отравления;
- неотложные состояния при заболеваниях (инфаркт, инсульт и др.).

4. Подведение итогов Соревнования

4.1. Экспертные комиссии оценивают выполнение участниками ситуационных заданий согласно критериям оценивания и вносят результаты оценки в экспертные листы. Результаты выполнения ситуационных заданий оформляются Протоколом Соревнования и утверждаются Оргкомитетом.

4.2. Информация о результатах Соревнования публикуется Оператором в Личных кабинетах участников не позднее 5 дней после завершения третьего (практического) этапа.

4.3. Апелляции по результатам оценки выполнения ситуационных заданий не принимаются.

4.4. Награждение дипломами победителей и призеров Соревнования осуществляется Оператором.

